

ПРЕДЛАГАЧ : Веће Градске општине Звездара
ОБРАЂИВАЧ : Одељење за инспекцијске послове
УСВАЈА : Скупштина Градске општине Звездара

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ЗА 2016.ГОДИНУ

Општи подаци о Одељењу

Одељење за инспекцијске послове чине Одсек за грађевинску инспекцију, Одсек за комуналну инспекцију и Одсек за управно-правне послове инспекције и извршења.

Одељење за инспекцијске послове:

- вршењем непосредног надзора, као првостепени орган, контролише примену закона у области комуналне и грађевинске инспекције, налаже инспекцијске мере прописане законом и иницира покретање поступака пред другим надлежним државним органима, у циљу обезбеђивања поштовања закона. Спровођење инспекцијског надзора регулисано је Законом о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр. 36/2015) и Законом о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр.33/97 и 31/2001 и "Службени гласник РС", бр.30/2010), посебним законима и осталим прописима који се примењују у поступку вршења надзора;
- спроводи поступке принудног извршења решења донетих у управним поступцима који се воде у Управи Градске општине Звездара, од стране грађевинских и комуналних инспектора, Одељења за имовинско правне и стамбене послове, Одељења за грађевинске послове, и извршења решења других органа које спроводи Управа градске општине;
- прати прописе који се примењују у раду Одељења и стара се о њиховој правилној примени;
- подноси извештај о раду Одељења начелнику Управе Градске општине Звездара, у складу са планом рада Скупштине Градске општине Звездара, а на захтев начелника Управе, односно председника Градске општине Звездара, сачињава извештаје о предузетим мерама у појединим поступцима који се воде у Одељењу;
- води евиденције о свим предметима, у складу са важећим прописима.

Одељењем руководи начелник Одељења Светлана Брујић-Марковић, а рад Одсека организују Зоран Јевтовић, шеф Одсека за комуналну инспекцију, Викторија Бошкова Глигорова, шеф Одсека за грађевинску инспекцију и Ивана Вујадиновић, шеф Одсека за управно-правне послове инспекције и извршења. Руководиоци инспекције, у складу са чл.45 Закона о инспекцијском надзору, имају положај, овлашћења, дужности и одговорности инспектора.

У Одељењу је запослено десет комуналних инспектора, пет грађевинских инспектора, четири дипломирана правника, један извршитељ, један запослени на

административно техничким пословима и један запослени на административним пословима.

Током радног времена, од 7:30 до 15:30 часова, грађани могу добити информације о раду Одељења и заказати пријем на телефон 011 3405 742. Пријем странака у просторијама Одељења се обавља сваког радног дана. По један грађевински инспектор је дежуран сваког радног дана од 10 до 18 часова, као и суботом и у дане државних и верских празника од 7:30 до 15:30 часова, када прима пријаве грађана на телефон 066 66 22 000. Комунални инспектори дежурају на терену радним даном од 12 до 20 часова, а суботом и у дане државних и верских празника од 7:30 до 15:30 часова. У хитним случајевима, када је угрожена безбедност и здравље људи, саобраћај и животна средина, организован је излазак инспектора на терен у току дежурства. Пријаве грађана се примају и на електронску адресу Одељења inspekcija@zvezdara.org.rs. Сваки запослени у Одељењу има замену, запосленог који обавља исте или сличне послове, а одсуства се планирају у циљу неометаног обављања послова Одељења.

Контролне листе за грађевинску и комуналну инспекцију објављене су на интернет презентацији општине на следећим линковима:

<http://www.zvezdara.org.rs/e-uprava/inspekcije/3570-gradjevinska-inspekcija-kontrolne-liste.html>

<http://www.zvezdara.org.rs/e-uprava/inspekcije/3571-komunalna-inspekcija-kontrolne-liste.html>

Преглед предмета заведених у Одељењу за инспекцијске послове током 2016. године

Укупно	Бесправна градња	Градња по дозволи	Озакоњење	Комунална инспекција
3509	580	76	1589	1264

Одсек за грађевинску инспекцију

Грађевинска инспекција обавља послове инспекцијског надзора и то:

- над изградњом објеката за које грађевинску дозволу издаје Одељење за грађевинске послове ГО Звездара,
- над изградњом објеката започетих без грађевинске дозволе или одобрења надлежног органа,
- над коришћењем објеката, ако утврди да се коришћењем објеката доводе у опасност живот и здравље људи, безбедност околине, угрожава животна средина и ако се ненаменским коришћењем утиче на стабилност и сигурност објекта.

Осим законима наведеним у уводном делу, овлашћења грађевинских инспектора дефинисана су и Законом о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС и 132/2014, 145/2015), Законом о озакоњењу објеката („Сл.гласник РС“, бр. 96/2015) и пратећим подзаконским актима.

Рад грађевинских инспектора је организован према територијалној подели ради ефикасније контроле на терену. То значи да је сваки инспектор задужен да врши надзор на одређеној територији коју редовно обилази и контролише, а о свему предузетом води и електронску евиденцију. Грађевинске и употребне дозволе, које се по службеној дужности достављају грађевинској инспекцији, расподељују се инспекторима, ради вршења надзора у складу са законом.

Грађевински инспектори су водили 76 поступака инспекцијског надзора над изградњом објеката по грађевинској дозволи или одобрењу за извођење грађевинских радова. Тај број се односи и на извођење радова на санацији, адаптацији, реконструкцији или промени намене постојећих објеката, а не само на изградњу нових објеката. Предмети контроле изградње објеката по дозволи се воде до завршетка извођења радова на објекту, али су обавезна два инспекцијска надзора након завршетка израде темеља објекта и након завршетка објекта у конструктивном смислу.

Преглед предмета грађевинске инспекције у 2015. и 2016. години

Година	Укупно предмета	Бесправна градња	Градња по дозволи	Озакоњење
2015.	589	520	69	120
2016.	2245	580	76	1589

Од ступања на снагу Закона о озакоњењу 27.11.2015.године до истека рока за пријављивање за попис незаконито изграђених објеката дана 27.11.2016. године, власници таквих објеката су поднели укупно 1709 обавештења грађевинској инспекцији, односно 1589 у 2016-ој години. Од укупног броја, 1547 објеката је до сада снимљено на терену, попуњен појединачни пописни лист са свим потребним подацима и донето је решење о рушењу које је истовремено достављено власнику објекта и Секретаријату за послове легализације објеката ради покретања поступка озакоњења објекта или његовог дела. Осим тога, сва решења о уклањању објекта или његовог дела донета по истеку претходног рока за пријављивање објеката за легализацију 29.01.2014.године, такође су прослеђена Секретаријату за послове легализације, а то је још преко 250 пописаних објеката за озакоњење. Програм пописа незаконито изграђених објеката на територији Градске општине Звездара достављен је Секретаријату за инспекцијске послове града Београда и уврштен у Програм пописа на територији града Београда. Сваког петка Одсек за грађевинску инспекцију је електронски достављао табеларни извештај о пописаним објектима Секретаријату за инспекцијске послове. Попис објеката вршили су четири грађевинска инспектора, а од 01.07.2016.године и двочлана комисија формирана у ГО Звездара.

Грађевински инспектори су поступили по свим налозима за достављање информације о предузетим мерама, које су добили од републичких грађевинских инспектора и грађевинских инспектора Секретаријата за инспекцијске послове града Београда, који су овлашћени да врше надзор над радом грађевинских инспектора градске општине и предузму законом предвиђене мере уколико утврде да нису поступали у складу са својим правима, дужностима и овлашћењима.

Одсек за комуналну инспекцију

Комунална инспекција обавља послове инспекцијског надзора у свим областима везаним за комунални ред и обављање комуналних делатности.

Осим законима наведеним у уводном делу, овлашћења комуналних инспектора дефинисана су Законом о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/11), Законом о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 65/2013), Законом о одржавању стамбених зграда („Сл.гласник РС“, бр. 44/95, 46/98, 1/2001 - одлукаУСРС, 101/2005 - др.закон, 27/2011 - одлукаУС и 88/2011), Одлуком о комуналној инспекцији (Сл. лист града Београда", бр. 18/92, 19/92 - испр., 9/93, 25/93, 31/93, 4/94, 2/95, 6/99, 11/2005 и 29/2014), Одлуком о комуналном реду („Сл. лист града Београда", бр. 10/2011, 60/2012, 51/2014, 92/2014, 2/15, 11/15 и 61/15), као и осталим подзаконским актима који уређују ову област.

Рад комуналних инспектора је организован према територијалној расподели тако да сваки комунални инспектор врши надзор на одређеном делу територије општине кроз редован обилазак и контролу на терену. Комунални инспектори о свим предузетим мерама и поступцима воде електронску евиденцију, обавезни су да сачине месечни извештај о раду, а збирни извештај о раду Одсека сваког месеца се прослеђује Секретаријату за инспекцијске послове града Београда.

Комунална инспекција је у 2016. години обрадила 1264 предмета, од чега је 897 поступка вођено по пријавама грађана заведеним на писарници ГО Звездара, а 367 поступка је покренуто по службеној дужности инспектора након што су уочили неправилности или учињене прекршаје на терену. Пријаве примљене преко Сервисног центра ГО Звездара се такође заводе преко писарнице као предмети и у 2016.години је примљено 620 таквих пријава.

Преглед предмета комуналне инспекције у 2015. и 2016. години

Година	Укупно предмета	Предмета по пријави	Предмета по службеној дужности	Сервисни центар
2015.	1449	863	534	1094
2016.	1264	897	367	620

Током 2016.године вршена је контрола башта угоститељских објеката постављених на јавним и осталим површинама по одобрењу надлежног органа, постављених привремених монтажних објеката на јавним површинама- киоска, тезги, расхладних витрина и конзерватора за сладолед. Инспекцијским надзором је обухваћена и контрола градилишта-грађевинских ограда и табла, заузећа јавне површине, као и одржавања чистоће на површинама око градилишта. У сезони цветања биљке амброзија, комунални инспектори су поводом пријава грађана спроводили процедуру у складу са Инструкцијом о примени Уредбе о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзије ("Сл. гласник РС", бр. 69/2006), али је на само четири локације заиста утврђено да се ради о амброзији. Вршена је током лета контрола изливања кондензата од клима уређаја на јавне површине. Против власника домаћих животиња, који их је пустио да се без надзора крећу насељем Коњарник, поднети су захтеви судији за прекршаје. Вођени су поступци за уклањање нерегистрованих и возила којима је истекла регистрација са јавних површина, а власници таквих возила су у највећем броју након тога регистровали своја возила.

Због међусобне повезаности послова Одсек за комуналну инспекцију у свом раду је највише сарађивао са Одељењем за комуналне делатности, заштиту животне средине и координацију инвестиционих пројеката.

Одсек за управно-правне послове инспекције и извршења

Запослени у Одсеку за управно-правне послове инспекције и извршења Одељења за инспекцијске послове Градске општине Звездара су израдили сва управна акта донета у управним поступцима које воде грађевински и комунални инспектори, као и у поступцима принудног извршења решења, а такође и захтеве за покретање прекршајног поступка, кривичне пријаве, уверења, потврде, дописе другим државним органима и институцијама и слично, при том увек водећи рачуна о правилној примени закона. Пружају инспекторима правну помоћ својим стручним знањем, као и у свим другим пословима из делокруга рада Одељења. Од четири запослена дипломирана правника у овом Одсеку, два правника израђују нацрте управних аката за комуналну инспекцију, а два израђују нацрте управних аката за грађевинску инспекцију. Током 2016. године урађено је око 6000 управних и других аката, не рачунајући дописе другим органима за достављање извештаја о току поступка и то најчешће Кабинету председника владе, Кабинету градоначелника, Кабинету министра грађевинарства, Заштитнику грађана, Републичкој и грађевинској инспекцији града Београда, Тужилаштву и судовима, као и различитим невладиним организацијама за заштиту права грађана. Како је Законом о инспекцијском надзору, чија је примена почела 30.априла2016.године, начин решавања предмета промењен, укупан број управних аката донетих у овом Одељењу је остао приближно исти као и претходних година, иако је укупан број предмета скоро двоструко већи.

Запослени у Одсеку су израдили и све извештаје о предметима који се воде у Одељењу упућене председнику Општине, начелнику Управе, по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, као и одговоре на одборничка питања и захтеве за прикупљање информација других државних и правосудних органа.

Део Одсека који спроводи извршења, један извршитељ и један дипломирани правник који је овлашћен да присуствује извршењу, ангажован је на извршењима решења грађевинске и комуналне инспекције, на спровођењу иселења по извршним решењима Одсека за стамбене послове, а врши и затварање градилишта по решењима грађевинских инспектора. Принудних извршења решења Одељења за грађевинске послове ове године није било. Спроведено је једно увођење у посед по решењу Одељења за имовинско правне послове. Увођење у посед по закључку Одељења за имовинско правне и стамбене послове, а на основу решења Агенције за реституцију, заказано је за 22.12.2016.године. У 2016.години спроведено је једно извршење решења грађевинске инспекције из средстава локалне самоуправе, а друго је заказано за 14.12.2016.године и трошкове сноси тражилац извршења, оба до наплате од извршеника. Спроведен је поступак принудног извршења седам решења о иселењу бесправно усељених лица по захтеву тражилаца, односно власника станова. Извршење решења комуналних инспектора, у поступцима у којима је то предвиђено прописима, спроводи се и изрицањем новчане казне као принудне мере.

У складу са одредбама Правилника о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката („Сл.гласник РС“, бр.27/2015), којим је ближе прописан поступак доношења програма уклањања објеката, односно спровођења принудних извршења решења грађевинске инспекције, начелник управе доноси Програм уклањања објеката за наредни квартал и он се објављује на званичној интернет презентацији Градске општине Звездара.

Правоснажни закључци о трошковима извршења достављају се Општинском правобранилаштву ради покретања судског поступка у циљу наплате трошкова од извршеника.

Остале активности и иницијативе

У организацији NALED-а, сви грађевински инспектори Одељења за инспекцијске послове су 24. и 25.03.2016.године прошли обуку за коришћење система за електронско спровођење обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, а у мају 2016.године су сви добили картице за електронске потписе како би у потпуности спроводили задате улоге у систему.

Поводом почетка примене Закона о инспекцијском надзору, Стална конференција градова и општина је организовала осмонедељну е-обуку коју су прошли сви шефови, инспектори и правници овог Одељења, од 11.04. до 07.06.2016.године, на тему „Изградња капацитета локалних инспекцијских служби“ и након успешно завршених тестова добили сертификате.

Начелник Одељења и шефови Одсека за грађевинску инспекцију и правне послове инспекције су присуствовале семинару о примени закона о инспекцијском надзору који је 08.09.2016.године организовао „Службени гласник“.

Начелник Одељења и шеф Одсека за правне послове инспекције су завршиле тренинг за инспекторе о вештинама неопходним за спровођење инспекцијског надзора, који је 17. и 18.11. организовало Министарство државне управе и локалне самоуправе у сарадњи са USAID Пројекат за боље услове пословања и Партнери за демократске промене Србија.

Материјали са семинара и обука су похрањени у Ризницу знања и доступни су запосленима у електронској форми.

Годишњи план вршења инспекцијског надзора грађевинске и комуналне инспекције за 2017.годину, чије доношење до 15.октобра текуће године за наредну годину прописује Закон о инспекцијском надзору, сачињени су и достављени Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, односно Секретаријату за инспекцијске послове града Београда као изворно надлежним органима за вршење инспекцијског надзора из делокруга рада грађевинске и комуналне инспекције.

У току је израда нових процедура за ISO стандарде, јер су донети прописи чија примена, већ започета за Закон о инспекцијском надзору или одложена до 01.07.2017.године када се ради о Закону о општем управном поступку, на битно другачији начин уређују поступање инспектора, а самим тим је потребно ускладити процедуре са насталим променама.

Сви подаци у извештају су обрађени закључно са 08.12.2016.године.

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

Светлана Брујић-Марковић, дипл.грађ.инж.

Татјана Карановић Лечић, дипл.правник